



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО

РЕШЕНИЕ

23 сентября 2020 года №09/1

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово»

В соответствии с частью 3 статьи 28 и частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Грина, д. 1, корп. 2, каб. 5 с 06 октября 2020 года по 26 октября 2020 года (до 18 ч. 00 мин).

Контактное лицо Власов Дмитрий Юрьевич – юрисконсульт-советник, тел. 8-495-711-20-85, MS-Butovo1@yandex.ru.

3. Назначить на 27 октября 2020 года с 17 ч. 00 мин до 18 ч. 00 мин в кабинете № 10, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Грина, д. 1, корп. 2, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 27 июля 2017 года № 09/5-1;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 27 июля 2017 года № 09/5-2.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово
от 23 сентября 2020 года № 09/1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Северное Бутово

проект

РЕШЕНИЕ

_____ 2020 года № _____

**О внесении изменений и дополнений в
Устав муниципального округа Северное
Бутово**

На основании пункта 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Северное Бутово следующие изменения и дополнения:

1) в статье 6:

1.1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;»;

1.2) пункт 2 дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

«6) рассмотрение проекта местного бюджета, осуществление контроля за исполнением местного бюджета;»;

1.3) подпункт 6 пункта 2 считать подпунктом 7;

2) в статье 16:

2.1) в пункте 16 слова «внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга,» исключить;

2.2) пункт 17 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга на территории муниципального округа;»;

3) пункт 8 статьи 22 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Официальное опубликование Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав также осуществляется путем их опубликования (размещения) на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации»

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 5 марта 2018 года).»;

4) пункт 2 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«2. Решения Совета депутатов, указанные в пункте 1 настоящей статьи, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, настоящим Уставом.»;

5) статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Официальное опубликование и вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в том числе другого муниципального образования, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

Периодические печатные издания, осуществляющие официальное опубликование муниципальных нормативных и иных правовых актов, соглашений, указанных в абзаце первом настоящей статьи, определяются решением Совета депутатов. Порядок распространения периодического печатного издания должен обеспечивать возможность ознакомления с содержанием таких актов тем лицам, права и свободы которых он затрагивает.

Официальное опубликование муниципальных нормативных и иных правовых актов, соглашений, указанных в абзацах первом и втором настоящей статьи, может также осуществляться путем их издания в бюллетене «Московский муниципальный вестник» (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве печатного издания: ПИ № ТУ 50-01495 от 19 сентября 2012 года) или печатном издании органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово – газете «Муниципальное образование Северное Бутово» (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве печатного издания: ПИ № ФС1-02186 от 7 сентября 2006 года).

2. Официальное опубликование муниципальных нормативных и иных правовых актов, соглашений, указанных в пункте 1 настоящей статьи, может также осуществляться путем их опубликования (размещения) в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (atom-mmv.ru, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-76364 от 2 августа 2019 года).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального нормативного или иного правового акта в названном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании, указанном в пункте 1 настоящей статьи, не приводятся.

3. Официальное опубликование, указанное в абзаце третьем пункта 1 и пункте 2 настоящей статьи, осуществляется на основании соглашения,

заключенного между главой муниципального округа и Ассоциацией «Совет муниципальных образований города Москвы».

4. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их принятия (издания), если федеральными законами или законами города Москвы не установлены иные сроки для их опубликования.

Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их заключения.

5. Муниципальные правовые акты обязательному официальному опубликованию не подлежат, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы или самим актом. Для опубликования муниципального правового акта применяются положения, установленные настоящей статьей для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований вступают в силу после их официального опубликования.

7. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не предусмотрено иное.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа
Северное Бутово

А.А. Курбатов

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово
от 23 сентября 2020 года № 09/1

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово»

Руководитель рабочей группы:

Трость Александр Владимирович

- депутат Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово

Заместитель руководителя рабочей
группы:

Курбатов Алексей Александрович

- глава муниципального округа
Северное Бутово

Члены рабочей группы:

Тутрин Николай Николаевич

- депутат Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово

Лесаева Ольга Александровна

- депутат Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово

Илюхина Вера Алексеевна

- депутат Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово

Секретарь рабочей группы:

Власов Дмитрий Юрьевич

- юрисконсульт-советник аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Северное Бутово



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО

РЕШЕНИЕ

27 июля 2017 № 09/5-1

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 22 Устава муниципального округа Северное Бутово

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 30.08.2006 г. №8/3 «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве»

-Приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 30.10.2014 г. №13/1 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово **Осина В.А.**

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

В.А. Осин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово
от «27» июля 2017 года № 09/5-1

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово о внесении изменений и
дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Северное Бутово (далее-граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее-Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северное Бутово (далее-проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее-предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее-члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Северное Бутово представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Северное Бутово для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО

РЕШЕНИЕ

27 июля 2017 № 09/5-2

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Устава муниципального округа Северное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 12.08.2010 №8/1 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Северное Бутово в городе Москве».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово **Осина В.А.**

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

В.А. Осин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово
от «27» июля 2017 года № 09/5-2

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Бутово (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены

рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки

отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются

руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.